



浙江财经大学东方学院

ZHEJIANG UNIVERSITY OF FINANCE & ECONOMICS DONGFANG COLLEGE

汉语言文学专业 专业实践（1）学生手册

（文化传播与设计分院）

学生姓名 指导教师

班 级 学 号

实践地点

实践时间 年 月 日至 年 月 日

浙江财经大学东方学院教务管理部制

说 明

一、专业实践（1）学生手册主要用来反映学生专业实践（1）完成情况，要求学生按实践进度并以周记形式详细记录每周实践的主要内容及任务的完成情况。

二、专业实践（1）学生手册每生一册，手册记录的内容必须真实、准确、完整、清楚。

三、专业实践（1）结束时，由实践单位、指导教师 in 考评表上做出书面评定并加盖实践单位公章。

四、专业实践（1）结束后，学生应及时把专业实践（1）手册、实践报告交学院指导教师批阅。

五、实践期间由学生本人妥善保管，专业实践（1）完毕后，留存东方学院。

六、专业实践（1）相关资料可见学院教务内网“教学管理>>实践教学>>专业实践（1）”。

七、汉语言文学专业的专业实践（1）为行业调研与实习。

教务管理部

汉语言文学专业行业调研与实习大纲

行业调研与实习是汉语言文学专业（文宣方向）培养方案中实践应用模块的重要组成部分，是实现本科教学培养目标的重要教学环节，是全面贯彻党的教育方针，实现理论教学与社会实践相结合的重要方式。

一、行业调研与实习目的

1. 通过行业调研与实习，使学生了解社会，接触实际，增强群众观点、劳动观念和社会主义的事业心、责任感，提高政治思想觉悟。
2. 通过行业调研与实习，使学生加深对汉语言文学专业（文宣方向）的认识，初步获得与本专业相关的实际知识和感性认识。通过理论与实际相结合的训练，初步培养学生的实际工作能力和专业技能。
3. 通过行业调研与实习，使学生重新检视两年来的学习，对照未来工作的需要，总结经验教训，从而调整下一阶段的学习，最终圆满完成本专业的学习。
4. 通过行业调研与实习，使学校教育与社会教育更好地结合起来，从而促进本专业的教学不断改进，以适应社会对学校教育的要求。

二、行业调研与实习内容

根据培养目标，本专业学生行业调研与实习内容主要是从事与本专业相关的各项工作。

1. 要求学生在政府机关、事业单位、企业单位和各级各类学校实习与宣传，办公文秘，新媒体采访、编辑与运营和教育培训相关的各项工作，在实习指导老师（含所实习单位的兼职教师）的指导下，独立地实习。
2. 要求学生主要实习文宣工作，提高写作能力、语言表达能力和处理办公室事务能力的同时，注重检验相关知识的应用情况，找出并且弥补不足。
3. 要求学生根据所在实习单位的安排，也可从事与本专业有关的其他工作的实习，例如协助单位负责人处理有关事务、行政管理工作、人力资源工作等等。此类实习亦纳入考核范围，但不能完全取代文宣工作的实习。

三、行业调研与实习计划

行业调研与实习安排在第四学期结束后，利用暑假完成。一律分散实习，时间不少于四周，其中：

1. 学期末，由系主任组织召开行业调研与实习会议，布置具体实习内容，选择实习指导教师。
2. 假期前，由实习指导教师统计学生实习单位，并做好登记。
3. 实习第一周，在实习老师的指导下，学生认真完成个人实习计划，在得到实习单位认可后，由实习指导教师签字通过；要求学生尽快了解实习单位的相关情况。

4. 实习第二周，学生参与实习单位的工作，进入状态，做好实习周记；实习指导教师要进行巡视、抽查。

5. 实习第三周，学生参与实习单位的具体工作，力争能独当一面，同时做好实习周记。

6. 实习第四周，参与实习单位的具体工作，做好周记，并且由实习单位填写考评意见，力争圆满地结束行业调研与实习。

7. 学生返校后第一周完成实习报告与实习手册，上交实习报告、实习手册的纸质版和电子版以及 3-5 张本人出镜、反映本人实习工作状态的高清晰没有修图的照片（其中至少有一张显示实习单位的名称），由指导老师根据上交材料评定实习成绩。

四、行业调研与实习学分

2 学分

五、行业调研与实习形式

考虑到本专业的特点和实习条件，汉语言文学专业的行业调研与实习主要采取分散的形式。

六、行业调研与实习的考核

1. 在实习期间，学生要记录实习周记，实习结束后，根据记录的实习材料整理成实习报告。实习报告中应写下实习的主要过程、内容和体会、收获，要求具有针对性，对实习中暴露的问题有一定的分析，文字简短明确流畅。

2. 实习成绩按优、良、中、及格和不及格五级分制由实习单位指导教师提出初评意见，分院指导教师依据初评意见、实习手册、实习报告的情况，提出建议成绩，由东方学院教学领导小组考核确定。成绩相应比例为：优秀率不超过指导实习学生总数的 15%，优良率不超过 60%。

学生专业实践（1）单位联系情况反馈表

专业实践（1）是实现本科专业教学培养目标的重要教学环节，是全面贯彻党的教育方针，实现理论教学与社会实践相结合的重要方式。感谢您单位对我院学生实践教育的支持。务请您在百忙之中，抽时间填写表内各项，以便加强联系与合作。

学生姓名					分院		性 别	
所学专业					班 级		学 号	
实习单位 (全称)							联系电话	
详细地址							邮 编	
单位负责人					部门负责人		单位 休息时间	
指导教师 情况	姓名	性别	年龄	学历	职 务	职 称	从事专业 时间	备注
接收单位意见：								
单位盖章： 年 月 日								

注：实习学生落实实习单位后，应将要表寄送学院指导教师，实习结束后由学院指导教师注粘贴于学生专业实践（1）手册。

浙江财经大学东方学院教务管理部

实习单位介绍

实习单位（全称）								
详细地址								
联系电话					邮政编码			
单位负责人					部门负责人			
实习单位基本情况及主要业务：								
实习 单位 指导 教师 情况	姓名	性别	年龄	学历	职务	职称	从事专 业时间	备注
实习单位指导教师从事的主要工作：								

实习计划、实习内容安排

实习计划、实习内容安排：

实习单位（盖章）

年 月 日

实习周记

第一周	200 年 月 日——200 年 月 日						
本周实习内容：							
本周考勤情况	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退⊗							
实习单位指导教师本周考评意见：							
指导教师签名：_____							
年 月 日							

实习周记

第二周	200 年 月 日——200 年 月 日						
本周实习内容：							
本周考勤情况	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退⊗							
实习单位指导教师本周考评意见：							
指导教师签名：_____							
年 月 日							

实习周记

第三周	200 年 月 日——200 年 月 日						
本周实习内容：							
本周考勤情况	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退⊗							
实习单位指导教师本周考评意见：							
指导教师签名：_____							
年 月 日							

实习周记

第四周	200 年 月 日——200 年 月 日						
本周实习内容：							
本周考勤情况	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退⊗							
实习单位指导教师本周考评意见： 							
指导教师签名：_____							
年 月 日							

实习单位考评表

实习单位指导教师考评意见：

建议实习成绩：_____

实习单位指导教师签名：_____

年 月 日

实习单位意见：

实习单位（盖章）：

年 月 日

注：在实习结束时，由实习单位指导教师和实习单位完成学生实习考评意见。行业调研与实习的成绩实行优、良、中、及格和不及格五级评分制。

学生实习质量评价表

(由学校指导教师完成)

项目	评价标准		评价等级				
			A	B	C	D	E
实习过程	1	学生在整个行业调研与实习环节中工作积极主动、认真负责，遵守实习守则和劳动纪律					
	2	实习安排合理，各项实习工作循序渐进，符合实习程序和工作流程的要求					
	3	全面地、独立地完成行业调研与实习教学要求的各项任务					
	4	实习内容记录完整、全面，实习内容能全面反映专业培养目标要求和学科、专业的特点					
	5	实习单位指导教师和实习单位给予的评价					
实习报告质量	6	整体思路清晰，结构完整，文题相符					
	7	论点鲜明，观点正确，条理分明，语言流畅					
	8	用语格式、图表、数据、各种资料、标准的引用符合科学论文的写作规范					
能力培养	9	能了解社会，接触实际，培养良好的职业道德和工作作风					
	10	能综合运用所学专业基础知识，观察问题、分析问题					
	11	能较熟练地运用本学科的常规科学方法，能适当运用相关研究手段进行资料收集、加工、处理					

注：

1. 学生完成行业调研与实习后，由学校指导教师根据实习手册、实习报告等实习材料完成对学生行业调研与实习的评价，包括单项评价和总体评价。

2. 单项评价分为 A、B、C、D、E 五个等级，由学校实习指导教师在相应栏目的评价等级中打“√”，并作为评定学生行业调研与实习成绩的参考依据。总体评价在校内指导教师、分院考评意见表中完成。

学校指导教师签名：_____

学校指导教师、分院考评意见

学校指导教师考评意见：

建议实习成绩：_____

学校指导教师签名：_____

年 月 日

分院意见：

分院盖章：

年 月 日

注：行业调研与实习的成绩实行优、良、中、及格和不及格五级评分制。